屏東縣立竹田國民中學 簽

中華民國 112 年 10 月 2 日

簽 於

主旨：呈閱「112 學年度第一學期親師座談會」各班級會議紀錄。

說明：

(一) 親師座談會各班導師在各個班級教室與家長進行親師座談。

(二) 茲附上各班親師座談會議紀錄，請各處室主任知悉，若有業務相關需回應，煩請解惑與處理，感謝。

裝

訂

線

承辦單位	會辦單位	決行
承辦人 教師兼資料組長廖苑吟	教務主任 教師兼教務主任曾淑英 學務主任 教師兼學務主任李佳玲	校長
輔導主任 教師兼輔導主任曹淑靜	總務主任 教師兼總務主任陳英貴 午餐秘書 午餐秘書陳秀筑	屏東縣立竹田國民中學校長湯博榮

歸檔總頁數共　　頁，附件共　　頁

112 學年度親職座談意見彙整與回覆表(112.10.3)

	導師	紀錄事項	敬會相關處室
7-1	黃樹明老師	請問大約何時可以核發 T-pass 全額補助的經費。	全校TPASS已在9/8全數到現完畢。目前正在作說最晚7/8月公車補助，接下來會陸續到現9月公車月票補助。
7-2	林利蓉老師	1. 班級經營闡述：使用 PPT 介紹。 2. 導師介紹：導師學經歷和教學分享。 3. 親師交流：傾聽家長的意見和期許。 4. 家長建議： 學生的課桌椅有些老舊，是否可以汰換。或是可提供墊板以方便學生書寫。(因部分桌子有些許不平整。)	教師兼學務主任李佳玲 4. 目前逐年汰換111年已購54張新課桌椅。 教師兼總務主任陳英貴
7-3	蔡孟弘老師	1. 希望學校若有活動或比賽，希望可以多鼓勵孩子參加。 2. 請問是否有廚餘桶可倒午餐廚餘。 3. 請學校多注意學生同儕間的互動，若有不妥之處，請學校可與家長溝通，家長會協助教導。 4. 請學校幫忙注意孩子如有上課分心或課業沒完成的，可第一時間讓家長了解。	2.可。基本上，廚餘可在確認班上已用畢午餐後，回倒至原送餐桶。唯有些班級為鼓促學生多跟廚斗盛食物，才規定，除果皮、骨頭類外，均請吃完或帶回！ 午餐秘書陳秀筑
8-1	陳秀筑老師	1. 報告班級最近上課及作業狀況溝通。 2. 報告午餐用餐情形及廚餘處理狀況。 3. 與家長會談個別學生狀況，多數問題聚焦於： (1) 功課-上課情形 (2) 手機使用狀況 (3) 管教方式	
8-2	包蒼泉老師	1. 討論學生個別的狀況	
8-3	丁竹君老師	1. 請問數位學伴是否可以加入 2. ○○母親回饋：孩子轉學到竹中後孩子變快樂，功課、學習方面都有進步，尤其最討厭的科目-國文，也成了 100 分的常客。 3. ○○母親回饋：孩子願意在同學面前發展及說話，進步很多！ 4. ○○母親：導師與母親討論孩子的交友、課業、金錢使用狀況，請家長也多加留意。	1.可以。請到教務處申請。 教師兼教務主任[illegible]英

9-1	許一彬老師	1. ○○媽媽：請問語數班是否有參加人數或是成績的限制。 導師回覆：歡迎有心參加、有意願深入學習的同學一起參與，沒有任何限制。 2. ○○爸爸：○○的模擬考成績不理想，請教要如何改進。 導師依學生學習狀況給予回覆並提供建議。 3. ○○媽媽：希望老師轉達家長的期望給○○。 導師回覆：孩子有理想、有奮鬥的目標，應該讓孩子努力一陣子。建議下學期依學習成就再加以輔導說明。	
9-2	洪美玲老師	1. 導師和家長討論事項： (1) 手機使用約定和自律 (2) 如何協助孩子準備會考 (3) 班上目前超額比序狀況 2. 班級沒有特別的意見，謝謝學校及老師們的用心！	

製表 教師兼資料組長廖苑吟　　輔導主任 教師兼輔導主任曹淑靜　　校長 屏東縣立竹田國民中學校長湯博榮